

### **Serveur(se) Petits déjeuners**

Nous recrutons un(e) Serveur(se) petit-déjeuner (6h30-14h00) 2 jours tournants par semaine  
Emploi Extra 2 jours / semaine (Week-end et/ou semaine)

#### **Les missions sont les suivantes :**

Exécuter les mises en place, les démontages et nettoyages résultant du service des petits déjeuners (vaisselles, cuisine, salle)  
Effectuer le pointage des clients  
Assurer le service des petits déjeuners, en salle et en étages  
Faire le réassort du buffet  
Maintenir la propreté des lieux (salle, cuisine et toilettes attenantes), du mobilier et des machines  
Assurer la propreté des chambres froides et congélateur et relever les températures  
Surveiller des dates limites de consommation (DLC)

#### **Vous êtes celui ou celle qui nous faut si :**

- Vous êtes autonome, organisé(e), souriant(e),
- vous avez un sens aigu du service client et un excellent relationnel humain
- vous parlez couramment anglais, et une autre langue serait un plus
- vous avez une expérience similaire significative

L'Hôtel d'Angleterre est une entreprise à taille humaine, éco-responsable et à l'écoute de tous.

Les maîtres mots sont convivialité, bienveillance et générosité, et la satisfaction de nos clients est notre objectif commun.

Poste à pourvoir dès maintenant – Salaire en fonction de l'expérience et du diplôme.

Vous aimez les défis ambitieux ? Rejoignez notre équipe dynamique !

Contact [management@hotel-angleterre-grenoble.com](mailto:management@hotel-angleterre-grenoble.com)